



## Електронно подписване на документи със софтуер B-trust

Софтуер за електронно подписване на документи DesktopSigner можете да намерите на адрес: [www.b-trust.org](http://www.b-trust.org). Изтеглете и инсталирайте програмата за подписване.

Следва подробно описание на процеса на подписване с електронен подпис на заявление, което подавате през страницата на АУЕР. За целта е необходимо да извършите следните действия:

### Действие:

### Междинен резултат:

След като са въведени всички данни, е необходимо да изтеглите файла на заявлението. Това се осъществява през под-прозорец "Преглед" от формата за въвеждане на данни по заявлението.

Изберете опция "Свали", която се намира в долната част на страницата.

ДЕКЛАРАЦИЯТА ЗА ПРЕДОСТАВЕНАТА ИНФОРМАЦИЯ

Аз, подписалият с електронен подпис документа, декларирам, че предоставената информация е вярна и точна. Известно ми е, че за неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс. Задължавам се да представя всички документи, които АУЕР ми поиска допълнително, в съответствие с нормативните изисквания. Задължавам се да уведомявам АУЕР в срок 7 дни от настъпването на промяна в декларираните данни и обстоятелства.

1. Свалете заявлението

Свали

2. Подпишете сваленото заявление със софтуера за подписване към електронния Ви подпис

3. Прикачете подписаното заявление

Избери...

4. Изпратете каченото заявление

НАЗАД    Печат    Изчисти    Откажи    Свали    Запази чернова    ИЗПРАТИ



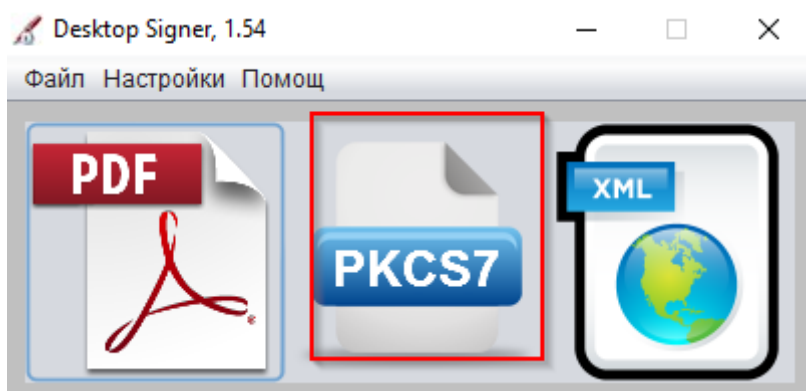


Изберете опция „Запази/Save“ и посочете местоположение на работния компютър, където да се запише файлът.

Изберете опция „ DesktopSigner: Подписване и проверка“.

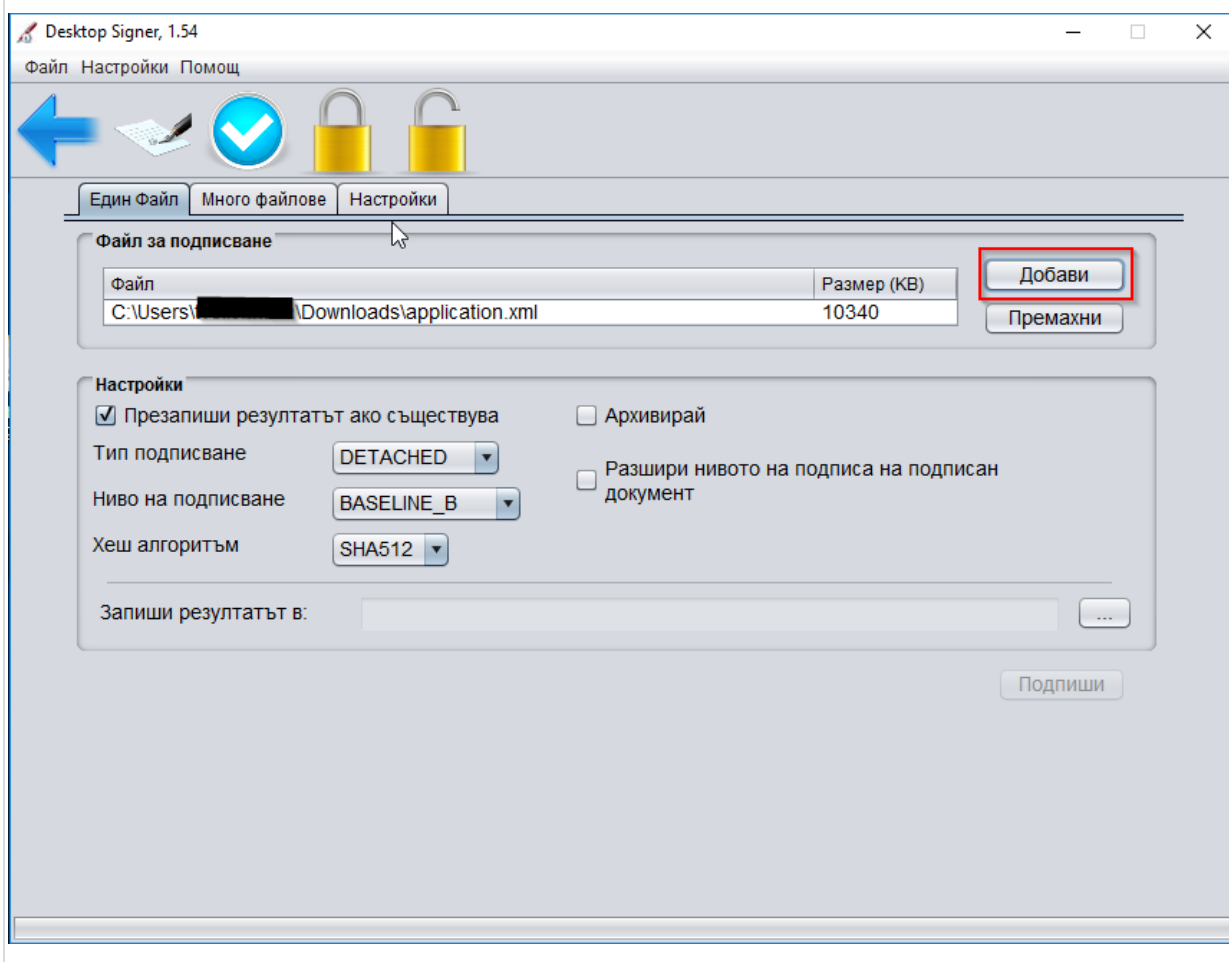
Стартирайте приложението от работния плот на компютъра „DesktopSigner“.

Изберете опция „PKCS7“ и прикачете файла на заявлението по стандартен начин.



Отваря се прозорец за електронно подписване на файла. Посочете място на работния компютър, където да бъде запазен подписания файл. По подразбиране е изведена директорията на основния файл.

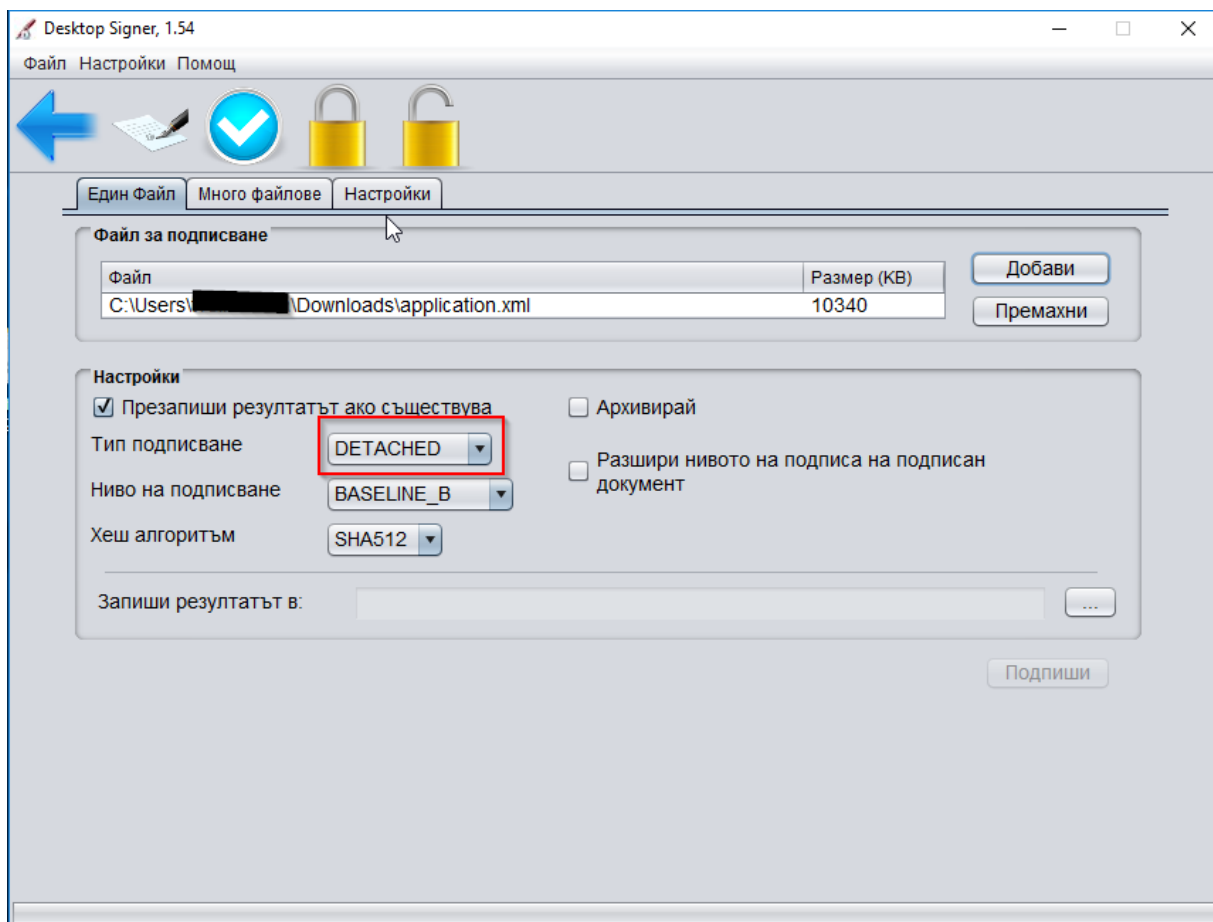
Бутон „Добави“ - добавя документа за подписване





В падащото меню „Тип подписване“ имате две опции.

Изберете „Detached“ („Отделно“), подписаният файл ще бъде с разширение p7s.



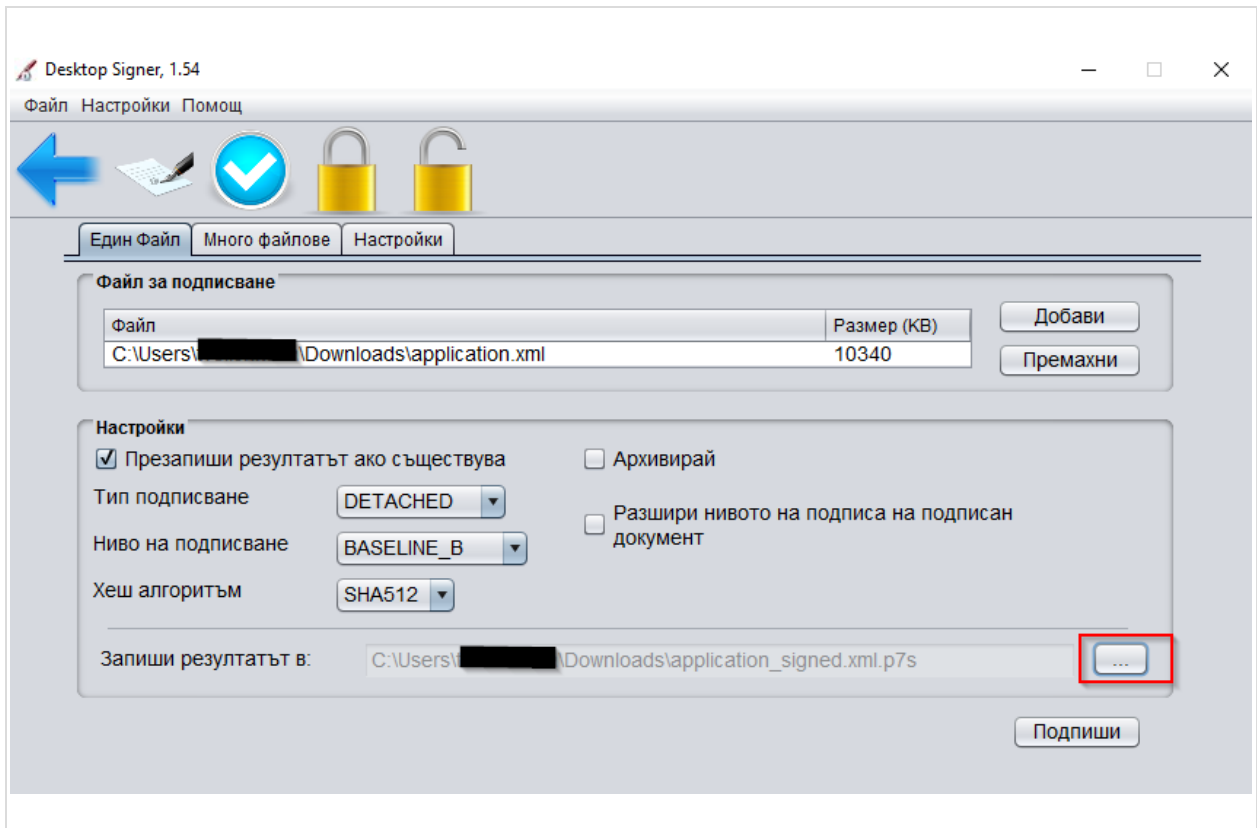
Бутон „...“/„Запиши резултатът в:“ - избира се къде да се запише подписаният файл.

Следвайте инструкциите, за да подпишете документа.

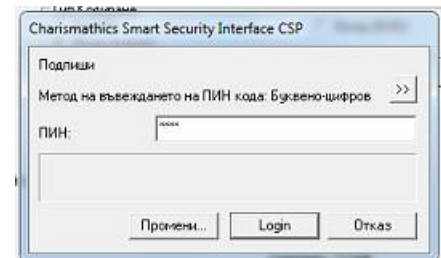


# АГЕНЦИЯ ЗА УСТОЙЧИВО ЕНЕРГИЙНО РАЗВИТИЕ

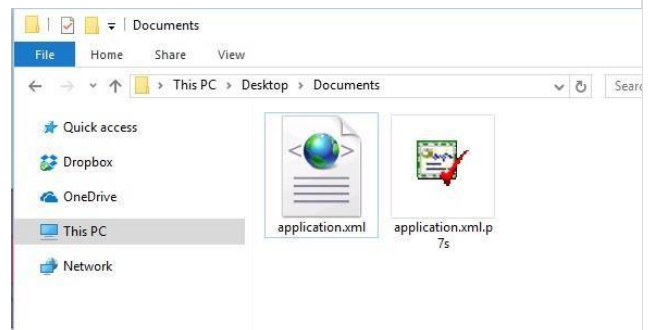
ПОРТАЛ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЕЛЕКТРОННИ АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ



Следва избор на опция „Подпиши“.  
Въведете PIN Code на Вашия електронен подпис.



Системата извежда съобщение за успешно завършена операция по подписване.  
Подписаният файл се извежда до първоначално записания файл на заявлението.



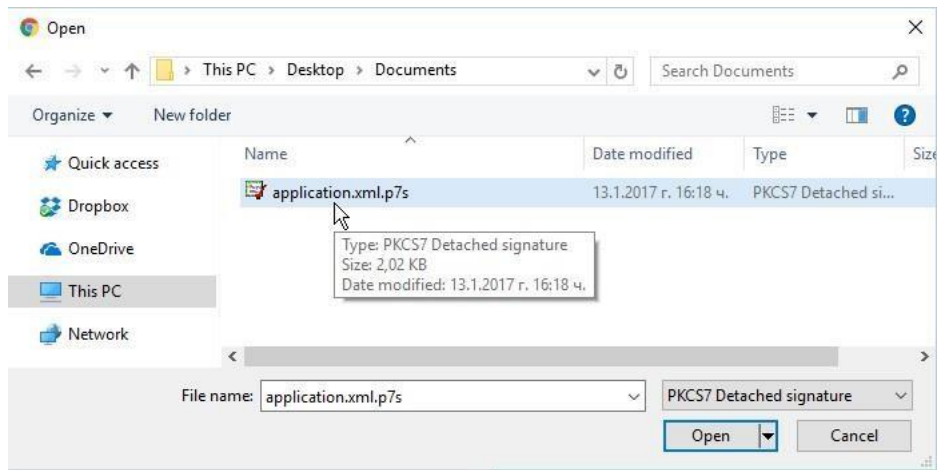


Следва да го прикачите във формата, чрез която подавате заявлението. Прикачване на подписаното заявление се осъществява по стандартен начин. Изберете опция "Избери" и посочете подписания файл.

3. Прикачете подписаното заявление

Избери...

Посочете подписания файл и изберете опция „Отвори/Open“.



Подписаният файл е успешно прикачен.

3. Прикачете подписаното заявление

Избери...

Завършено

application.xml.p7s  
4,20 KB

Следва подписване на декларация за предоставяне на вярна информация в заявлението. Поставете отметка в полето на декларацията.

ДЕКЛАРАЦИЯТА ЗА ПРЕДОСТАВЕНАТА ИНФОРМАЦИЯ



Аз, подписалият с електронен подпис документа, декларирам, че предоставената информация е вярна и точна. Известно ми е, че за неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс. Задължавам се да представя всички документи, които АУЕР ми поиска допълнително, в съответствие с нормативните изисквания. Задължавам се да уведомявам АУЕР в срок 7 дни от настъпването на промяна в декларираните данни и обстоятелства.

Изберете опция „Изпрати“.

ИЗПРАТИ



Заявлението е успешно регистрирано.



Начало >> Заявления

### Заявления

#### ПАРАМЕТРИ НА ТЪРСЕНЕ

Входящ номер:  Тип на документа:  Статус:   Като представител

[Експорт в Excel](#)

Дръжте колона и я пуснете тук, за да групирате

Тип на документа	Входящ номер	Обект	Статус	
Заявление за издаване на гаранции за произход на енергия от възобновяеми източници	01-0636-10.07.2020		В процес на обработка	<input type="button" value="Преглед"/>
Декларация за притежание на отоплителна инсталация с водогрейни котли	15-113-10.07.2020		Разпределен	<input type="button" value="Преглед"/> <input type="button" value="Откази"/>